



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu Sp. z o.o.  
ul. Łasicka 17 59-700 Bolesławiec  
Tel.: (75) 734 10 10, Fax.: (75) 640 19 11

Nr sprawy PWiK/04/2023

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zgodna z Regulaminem udzielania zamówień publicznych udzielanych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu Sp. Z o.o.

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa oraz bilansowanie energii elektrycznej w modelu indeksowanym –  
taryfie dynamicznej - na potrzeby PWiK w Bolesławcu Sp. z o.o.

Potwierdzamy, że warunki postępowania  
zostały uzgodnione i zaakceptowane.

Komisja przetargowa:

1. Janusz Wowczuk

2. Regina Walenzik

3. Barbara Fornal

4. Ireneusz Piasecki

5. Agnieszka Turowska

SPECJALISTA  
DS. TECHNICZNYCH

Agnieszka Turowska

Bolesławiec, 15.05.2023 r.

Zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU

Grzegorz Kozłowski

.....  
Podpis osoby upoważnionej

# Rozdział I

## INFORMACJE OGÓLNE

### 1.1 Informacje o Zamawiającym

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu Sp. z o.o.  
ul. Łasicka 17 59 — 700 Bolesławiec tel. 75 734 10 10; fax 75 640 19 11  
e-mail: sekretariat@pwik.boleslawiec.pl www.pwik.boleslawiec.pl

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest jako zamówienie sektorowe w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych udzielanych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu Sp. z o.o.

1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Monitor Polski 2021r. poz. 1 177) w przypadku udzielania zamówień sektorowych na dostawy.

1.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w załącznikach terminy mają następujące znaczenie:

„Regulamin”- Regulamin udzielania zamówień publicznych udzielanych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu Sp. z o. o.

„SWZ” - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,

„Zamówienie” - zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale II specyfikacji,

„Postępowanie” - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy specyfikacja,

„Zamawiający” — Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu Sp. z o.o.

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

## Rozdział II

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie dostaw, bilansowanie, odsprzedaży i odkupu energii elektrycznej w modelu indeksowanym – taryfie dynamicznej - na potrzeby PWiK Sp. z o.o. w Bolesławcu w okresie od 01 lipca 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

2.2. Całkowite szacunkowe zużycie energii [kWh] w okresie 6 miesięcy wynosi ok. 1 028 794 kWh dla lokali i obiektów Zamawiającego. Przewidywana ilość energii z OZE do zbilansowania w czasie rzeczywistym wynosi 400 000 kWh rocznie. Przewidywana ilość energii wyprodukowanej w OZE do wprowadzenia do sieci OSD wynosi 400 000 kWh rocznie. Szczegółowe rozliczenie dostarczonej energii nastąpi na podstawie faktycznej ilości zużytych kWh.

2.3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem określa opis przedmiotu zamówienia i zestawienie PPE (załącznik nr 4 i załącznik nr 5 do SWZ).

2.4. Określenie przewidywanego (maksymalnego) poboru energii służy wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii elektrycznej w podanych ilościach

2.5. Warunkiem rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej we wskazanym (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, posiadanie przez odbiorcę ważnej umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz skuteczne rozwiązanie/wygaśnięcie dotychczas obowiązujących umów na sprzedaż energii elektrycznej/umów kompleksowych.

2.6. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do zgłoszenia w imieniu Zamawiającego zawartej umowy sprzedaży energii elektrycznej do OSD oraz wykonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy u OSD według wzoru stosowanego powszechnie przez Wykonawcę.

2.7. Energia elektryczna będzie bilansowana i dostarczana do jednostek organizacyjnych zgodnie z załącznikiem nr 5.

**Zamawiający dysponuje tytułem prawnym, który upoważnia Zamawiającego do swobodnego dysponowania obiektami opisanymi w przedmiocie zamówienia.**

2.8. Wykonawca w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo, zobowiązany będzie do zgłoszenia w imieniu własnym i zamawiających (odbiorców) umów sprzedaży energii elektrycznej właściwemu OSD zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.9. Standardy jakościowe przedmiotu zamówienia:

2.9.1. Standardy jakościowe energii elektrycznej opisane są w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 716 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. nr 93, poz. 623 z późn. zm.). Zasady funkcjonowania systemu elektroenergetycznego zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r.

2.9.2. Informacja o zmianach ceny w okresie trwania umowy – Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny jednostkowej netto opłaty z tytułu sprzedaży, bilansowania oraz zakupu energii podczas trwania umowy, poza zmianami ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

2.9.3. Rozliczenie dostawy energii odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia energii, według cen i stawek opłat wynikających ze złożonej oferty.

2.9.4. Zamówienie obejmuje także nowe punkty poboru. **Zwiększenie punktów poboru lub zmiana grupy taryfowej możliwe jest jedynie w obrębie grup taryfowych, które zostały ujęte w SWZ oraz wycenione w Formularzu Ofertowym wybranego Wykonawcy. Zamawiający może dokonać zmiany taryfy oraz zwiększyć moc umowną do obiektów w ramach określonych przez Zamawiającego w przedmiocie zamówienia grup taryfowych i po dokonaniu powyższych zmian u Operatora Systemu Dystrybucyjnego.**

2.9.5. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):

Przedmiot główny:

09300000-2 energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa,

Przedmiot dodatkowy:

66133000-1 Usługi w zakresie przetwarzania i rozliczania

2.10. Wymagania stawiane Wykonawcy:

2.10.1. Wykonawca zobowiązany jest do dochowania należytej staranności przy realizacji zobowiązań zawartej Umowy.

2.10.2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za straty i szkody powstałe w związku z realizacją przez Wykonawcę Umowy lub przy okazji jej wykonywania, a będące następstwem działania lub zaniechania Wykonawcy, a także osób przez niego upoważnionych do realizacji poszczególnych czynności objętych Umową.

2.10.3. **Wykonawca winien:**

a) zdobyć wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty,

b) sprawdzić i zweryfikować materiały oraz niezwłocznie poinformować Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach; Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub nieściśłości SWZ po upływie terminu zgłaszania uwag – termin zgłaszania uwag do SWZ został określony w art. 284 ustawy Pzp.

2.11. Zamawiający nie stawia wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 240 z późn. zm.) (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz art. 36 ust. 2 pkt. 8a ustawy Pzp).

2.12. Termin realizacji zamówienia: od 01.07.2023 r. do 31.12.2023 r.

2.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia zawartej umowy na kolejne 6 miesięcy, to jest na okres od dnia 01.01.2024 do dnia 30.06.2024r. Prawo do przedłużenia umowy nie oznacza automatycznego zobowiązania Zamawiającego do jego wykonania.

## Rozdział III

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

3.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

3.2. Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodną z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo Energetyczne (jednolity tekst Dz. U. z 2023 r. poz. 295 z późn. zm.)

Sprawdzenie ww. warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

3.3.1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 złotych (słownie: jeden milion złotych).

3.3.2. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 złotych (słownie: jeden milion złotych).

3.4. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności zawodowej, jeżeli:

- Wykonawca wykaże, że posiada zdolności techniczne lub zawodowe polegające na wykonaniu należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie obsługi (dostaw energii i jej bilansowania) minimum 5 klientów, do których Wykonawca sprzedaje energię elektryczną w modelu indeksowanym (taryfie dynamicznej), którzy posiadają instalacje PV.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3.5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności realizacyjnych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

3.7. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.

## Rozdział IV

### DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW

4.1 Na podstawie §8 Regulaminu Zamawiający wymaga od oferentów zaświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w postaci:

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert•

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości »konania decyzji właściwego organu;
- 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 4.2 Dokumenty, o których mowa w pkt. 4.1 mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
- 4.3 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożone przez Wykonawcę kopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości.
- 4.4 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 4.1 SWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 27 ust. I Regulaminu, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów.
- 4.5 Ilekroć w SWZ, a także w załącznikach do SWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 4.6 Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 4.7 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 4.5 i 4.6 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

## Rozdział V

### POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 5.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 5.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 5.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Dostawcami jest:  
Agnieszka Turowska Specjalista ds. technicznych  
tel. 75 734 10 20 e-mail: [a.turowska@pwik.boleslawiec.pl](mailto:a.turowska@pwik.boleslawiec.pl)
- 5.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. Treść wyjaśnień Zamawiający umieszcza na stronie internetowej, w tym w Biuletynie Informacji Publicznej.

## Rozdział VI

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 6.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział VII PRZYGOTOWANIE OFERT

- 7.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 7.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, gdyż podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a także potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
- 7.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 7.4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.
- 7.6. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania, długopisem lub inną trwałą czytelną techniką.
- 7.7. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osoby upoważnione.
- 7.8. Osoba upoważniona do występowania w obrocie prawnym lub posiadająca pełnomocnictwo osoby/osób upoważnionej/nych do działania w imieniu Wykonawcy/ców na podstawie właściwego rejestru, składa podpis na wszystkich zapisanych stronach oferty, załącznikach i w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
- 7.9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 7.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 7.12. Załączniki do oferty stanowią integralną całość wymaganej dokumentacji ofertowej i powinny być czytelnie oznaczone.
- 7.13. Na potrzeby oceny ofert złożona oferta musi zawierać:
  - a) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
  - b) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;
  - c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
  - d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,
  - e) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - f) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.

## Rozdział VIII

### SPOSÓB OBLICZANIA CENY

- 8.1. Wykonawca poda cenę ofertową netto, brutto i należny podatek VAT (kwotowo i słownie) za jeden miesiąc świadczonych usług w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
- 8.2. Wykonawca poda cenę za wykonanie całości zamówienia w okresie jednego miesiąca.
- 8.3. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 8.4. W przypadku różnicy między ceną podaną słownie a ceną podaną cyfrowo jako prawidłową Zamawiający przyjmie cenę wyrażoną cyfrowo.
- 8.5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 8.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
- 8.7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## Rozdział IX

### SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 9.1. Ofertę należy składać w dwóch zamkniętych kopertach. Na kopercie zewnętrznej powinien widnieć adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu Sp. z o.o.  
ul. Łasicka 17, 59-700 Bolesławiec

oraz powinna być oznakowana następująco:

**„Dostawa oraz bilansowanie energii elektrycznej w modelu indeksowanym –  
taryfie dynamicznej - na potrzeby PWiK w Bolesławcu Sp. z o.o.”**

**- nie otwierać przed 24.05.2023 r. godz. 12:15**

Koperta wewnętrzna winna zawierać adres korespondencyjny oferenta.

- 9.2. **Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 7.13 należy składać na adres podany w pkt. 9.1. pokój nr 15 (sekretariat) nie później niż: do dnia 24.05.2023 r. do godz. 12:00**
- 9.3. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 9.2, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 9.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentom bez otwierania niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SWZ, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy dotyczące wcześniej ustalonego terminu będą odnosiły się do nowego terminu.



- 9.6. W dowolnym momencie przed upływem terminu do składania Ofert, każdy oferent może wprowadzić zmiany, poprawki lub uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem powiadomienia o tym Zamawiającego. Procedura postępowania przy dokonywanych zmianach jest identyczna jak przy składaniu ofert z dodatkowym dopiskiem „ZMIANA”.
- 9.7. Oferty z dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który dokonał zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury zostaną dołączone do oferty.
- 9.8. Żadna oferta nie może być zmieniona przez oferenta po terminie składania ofert, pod rygorem jej odrzucenia.
- 9.9. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1233), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Muszą być one oznaczone klauzulą: „Zastrzeżone”. Zastrzeżenie dokonane z naruszeniem przepisu art. 11 ust. 4 ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.
- 9.10. Dostawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Dostawcy.
- 9.11. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 24.05.2023 r. godz. 12:15
- 9.12. Zamawiający dokonuje otwarcia ofert i informuje o złożonych ofertach w momencie ich otwarcia.

## Rozdział X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział XI BADANIE OFERT

- 11.1. Przyczyną formalną odrzucenia oferty będzie występowanie choćby jednego z poniższych uchybień:
  - a) brak i nieuzupełnienie w terminie wskazanym przez Zamawiającego jednego z dokumentów wymienionych w punkcie 4.1 i 7.13 niniejszej specyfikacji, jako wymagane składniki oferty,
  - b) brak podpisu na formularzu oferty,
  - c) brak oświadczenia o przyjęciu warunków postępowania przetargowego,
  - d) treść oferty nie odpowiada treści SWZ,
  - e) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - f) oferta zawiera pomyłki rachunkowe w obliczaniu upustu procentowego, których nie można poprawić.
- 11.2. Oferty uznane za nieważne zostaną odrzucone.
- 11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od oferentów w toku dokonywania oceny złożonych ofert, wyjaśnień dotyczących treści w złożonych ofertach.
- 11.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
- 11.5. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 11.6. Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## Rozdział XII KRYTERIUM OCENY OFERT

- 12.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- 12.2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

**W kryterium „cena” (Kc)** Zamawiający dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej z tytułu obsługi sprzedaży energii}}{\text{Cena brutto oferty badanej z tytułu obsługi sprzedaży energii}} \cdot 100 (Wc)$$

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę ofertową z tytułu sprzedaży energii (Cs) należy wyliczyć jako iloczyn przewidywanej ilości energii do sprzedaży dla jednostek PWiK w Bolesławcu (1.028,974 MWh) oraz proponowanej wartości opłaty netto z tytułu sprzedaży energii za dostawę, bilansowanie i zarządzanie 1 MWh energii przez Wykonawcę. Cenę ofertową z tytułu wprowadzenia energii (Cw) należy wyliczyć jako iloczyn przewidywanej ilości energii do wprowadzenia przez jednostki PWiK w Bolesławcu (400 MWh) oraz proponowanej wartości opłaty netto z tytułu wprowadzenia 1 MWh energii do sieci OSD i jej sprzedaży na TGE przez Wykonawcę.

Cenę ofertową z tytułu przebilansowania energii (Cb) należy wyliczyć jako iloczyn przewidywanej ilości energii do przebilansowania w czasie rzeczywistym przez jednostki PWiK w Bolesławcu (400 MWh) oraz proponowanej wartości opłaty netto z tytułu przebilansowania w czasie rzeczywistym 1 MWh energii przez Wykonawcę.

Cenę ofertową z tytułu opłaty handlowej należy wyliczyć jako iloczyn przewidywanej ilości PPE w umowie (176 szt.) oraz proponowanej wartości opłaty handlowej netto za obsługę każdego PPE przez Wykonawcę.

Cena brutto oferty stanowić będzie sumę składników opisanych powyżej, zgodnie z wartością w ust. 1 formularza ofertowego.

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium „cena (Kc)”

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

2. Kryterium ceny zostało zastosowane jako jedyne kryterium oceny ofert, gdyż przedmiot zamówienia ma ustalone standardy jakościowe. Standardy jakościowe zostały opisane w § 38 – 43 Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 06 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz.U.2019 poz. 503 z późn. zm.).

3. Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

3.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207),

- 3.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
  - 3.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
  - 3.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
  - 3.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 248 pzp).

## Rozdział XIII WYBÓR OFERENTA

- 13.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wszystkie warunki postępowania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza tj. uzyska najwięcej punktów wg kryterium ustalonego przez Zamawiającego.
- 13.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej [www.pwik.boleslawiec.pl](http://www.pwik.boleslawiec.pl) w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu.
- 13.3. W przypadku wyboru Oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 13.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w przypadku przekroczenia kwoty, jaką przeznaczył na realizację zadania przez wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty.

## Rozdział XIV

### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

#### **Postanowienia wstępne**

Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się na warunkach określonych przepisami Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 295) zwanej dalej „Prawo energetyczne”, zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 326 z późn. zm.), zwanej dalej „Kodeks cywilny”, zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniami niniejszej Umowy, w oparciu o Ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 412 z późn. zm.). Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego TAURON Dystrybucja S.A. (zwanego dalej OSD), z którym Zamawiający będzie miał podpisaną umowę o świadczenie takich usług dystrybucyjnych najpóźniej w dniu rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej. Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej i nie zastępuje umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.

#### **Bilansowanie handlowe**

1. Zgodnie z art. 3 pkt 40 Prawa energetycznego Bilansowanie handlowe jest to zgłaszanie operatorowi systemu przesyłowego elektroenergetycznego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe, do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej, zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.
2. W ramach niniejszej Umowy oraz bez dodatkowego wynagrodzenia, **Wykonawca** jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe.

3. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z niezbilansowaniem.
4. **Zamawiający** oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym wynikające z niniejszej Umowy, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych do **OSD**, przysługują **Wykonawcy**.

#### Standardy jakościowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić **Zamawiającemu** standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. **Wykonawca** nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** w przypadku klęsk żywiołowych, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez **OSD**. Szczegółowe zasady dot. niedotrzymania ciągłości dostaw energii elektrycznej regulowane są w umowie o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej podpisanej z lokalnym **OSD**.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonej w **Rozporządzeniu Ministra Energii** z dnia 06 marca 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 503) w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną § 42.

#### Rozliczenie

1. Strony ustalają, że rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez **OSD** działającym na danym terenie. **Wykonawca** otrzymywać będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy w wysokości określonej w ofercie za 1 MWh zużytej energii elektrycznej na podstawie wskazań układu/układów pomiarowo – rozliczeniowego/rozliczeniowych udostępnionych przez **OSD** w danym okresie rozliczeniowym do obiektów **Zamawiającego** ujętych w załączniku nr 5 do niniejszej umowy, powiększone o podatek VAT.
2. Faktury będą obejmować wynagrodzenie jedynie za rzeczywiście pobraną energię w danym okresie rozliczeniowym, ustaloną na podstawie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego lub danych pomiarowo - rozliczeniowych, udostępnianych **Wykonawcy** przez **OSD**.
3. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie faktycznie pobranej energii elektrycznej Strony są zobowiązane do przekazania środków finansowych należnych za energię elektryczną na podstawie ilości energii elektrycznej stanowiącej średnią liczbę jednostek energii elektrycznej za okres doby (obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, podzieloną przez liczbę dni tego okresu rozliczeniowego), pomnożoną przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W wyliczaniu wielkości korekty należy uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.
4. Podstawą do wyliczenia wielkości korekty faktury jest:
  - A. wielkość błędu odczytu lub wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego
  - B. jeżeli określenie wielkości błędu, o którym mowa w lit. A, nie jest możliwe, podstawę do wyliczenia wielkości korekty stanowi średnia liczba jednostek energii elektrycznej za okres doby (obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, podzieloną przez liczbę dni tego okresu rozliczeniowego), pomnożoną przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury.
5. Jeżeli nie można ustalić średniego dobowego zużycia energii elektrycznej na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego, podstawą wyliczenia wielkości korekty jest wskazanie układu pomiarowo-rozliczeniowego z następnego okresu rozliczeniowego.
6. W wyliczaniu wielkości korekty należy uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.
7. Jeżeli błędy wskazane w ust. 3 spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za dostarczoną energię elektryczną **Wykonawca** jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur. Nadpłata wynikająca z korekty rozliczeń wskazanych w fakturze korygującej podlega zaliczeniu na poczet płatności w najbliższym okresie rozliczeniowym, chyba że **Zamawiający** zażąda jej zwrotu. W przypadku powstania niedopłaty zostanie wystawiona faktura VAT. W przypadku powstania niedopłaty, będzie ona podlegała doliczeniu do pierwszej wystawianej faktury VAT.
8. **Wykonawca** winien dokonać również korekty faktur wystawionych z zastosowaniem cen innych niż ceny wymienione w ofercie **Wykonawcy**.

9. Strony ustalają następujący sposób rozliczeń, w którym **Wykonawca** wystawia **Zamawiającemu** na koniec okresu rozliczeniowego stosowanego przez OSD fakturę rozliczeniową, z terminem płatności określonym na 21 dni od daty prawidłowego wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę**, przelewem na konto **Wykonawcy**. **Wykonawca** zobowiązany jest do doręczenia faktury na co najmniej 14 dni przed określonym terminem płatności. W razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze VAT zostanie automatycznie przedłużony o czas opóźnienia.

10. **Zamawiający – PWiK Sp. z o.o. w Bolesławcu** zawrze jedną umowę wynikającą z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Nabywcą w przypadku wszystkich punktów poboru jest PWiK w Bolesławcu.

11. Faktury za wykonywanie usług należy przysyłać na adres mailowy .....

Pozostałe projektowane postanowienia umowy znajdują się w **Załączniku nr 4 do SWZ – Opisie Przedmiotu Zamówienia**.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

## Rozdział XV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

15.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Jest administratorem danych osobowych wykonawców oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- dane osobowe oferentów przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa oraz bilansowanie energii elektrycznej w modelu indeksowanym – taryfie dynamicznej - na potrzeby PWiK Sp. z o.o. w Bolesławcu” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- Inspektorem Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu Sp. z o.o. jest Pani Barbara Fornal (tel. 75 734 10 10, adresem e-mail: iodo@pwik.boleslawiec.pl);
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; • dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do danych osobowych oferentów decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- oferenci posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych oferentów jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

15.2. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w regulaminie zasad udzielania zamówienia sektorowego przysługują środki odwoławcze przewidziane w regulaminie PWiK.

15.3. Sprawy nieujęte w niniejszej specyfikacji regulują przepisy regulaminu PWiK w Bolesławcu Sp. z o.o. i przepisy prawa cywilnego.

## ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 4 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 5 - Zestawienie punktów poboru energii (PPE)

RADCA PRAWNY

Andrzej Naumow  
LpO WL/JG/139